باسمه تعالی

فرم درخواست کالا از انبار

ریاست محترم واحد / معاونت محترم اداری و مالی

احتراما با توجه به نیاز این حوزه به اقلام مذکور در ذیل جهت استفاده در قسمت خواهشمند است دستور لازمه را در خصوص تحویل آن از انبار مبذول فرمائید.

ردیف	لوازم مورد نیاز با ذکر مشخصات	مقدار درخواستی	مقدار تائید شده

مسئول قسمت درخواست کننده : معاونت حوزه

معاونت اداری مالی امضاء و تاریخ	مدیر مالی / مسئول بودجه امضاء و تاریخ	مدیر اداری انبار جهت اطلاع و اقدام لازم

اجناس اسقاطی مشخص شده بر روی فرم درخواست خرید تحویل انبار اسقاطی گردد.

ردیف	مشخصات اجناس اسقاطی	تعداد	توضیحات