



دانشگاه آزاد اسلامی واحد ابهر

(نسخه ۱)

معاونت پژوهشی و فناوری

اداره پژوهشی و فناوری دانشکده فنی و کشاورزی

مراحل تصویب موضوع تا دفاع از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد

توجه مهم: دانشجوی محترم این مراحل فقط برای دانشجویانی است که از سیستم اتوماسیون استفاده می کنند

- ۱- ابتدا دانشجو اگر **ترم ۳ یا بالاتر** می باشد با اداره پژوهش دانشکده (داخلی ۶۰۲) تماس گرفته و ثبت نام اولیه را انجام می دهد.
- ۲- دانشجو وارد سامانه اینترنتی پایان نامه ها شده و قسمت ثبت نام دانشجویان را انجام می دهد.
(آدرس سامانه: WWW.THESIS.ABHARIAU.AC.IR)
- ۳- دانشجو با استاد راهنما و مدیر گروه رشته خود هماهنگی نموده و موضوع پایان نامه یا موضوعاتی را با رعایت نیاز، ضرورت، ظرفیت و تخصص استاد راهنما به توافق اولیه می رساند (مهم). (عدم هماهنگی اولیه باعث اتلاف وقت شده و باعث طولانی تر شدن روند کار خواهد بود)
- ۴- دانشجو در سامانه پایان نامه ها بخش دانشجویان را انتخاب و با وارد کردن نام کاربری و رمز عبور می تواند وارد سیستم پایان نامه ها شده و موضوع به توافق رسیده در بند ۳ را وارد نماید.
- ✓ تبصره ۱: دانشجو در این مرحله اگر استادی ظرفیت راهنمایی طبق قوانین سازمان مرکزی را داشته باشد را مشاهده می کند. (عدم مشاهده به منزله پر بودن ظرفیت تعداد راهنمایی استاد می باشد).
- ✓ تبصره ۲: جهت مشاهده ظرفیت راهنمایی اساتید بخش جستجو را در صفحه ای که می خواهید موضوع را وارد کنید انتخاب نمایید.
- ✓ تبصره ۳: دانشجو به استاد راهنمای خود اطلاع می دهد که موضوع را ثبت نموده و منتظر اعلام نظر (تایید- اصلاح) استاد راهنما می ماند.
- ۵- استاد راهنما وارد سیستم سامانه شده و موضوع را تایید یا اصلاح می نماید.
- ۶- مدیر گروه موضوع را در شورای تخصصی گروه مطرح و سپس آن را تایید یا اصلاح می نماید.
- ۷- دانشجو پروپوزال خود را با نظر استاد راهنما در سامانه پایان نامه ها ثبت و بارگذاری می کند.
✓ تبصره ۱: تمامی صفحات، بندها و فرم های پروپوزال باید دقیقاً تکمیل شده باشد.
- ✓ تبصره ۲: در صورت نیاز به کپی کردن متن پروپوزال از کلیدهای **ctrl+c** , **ctrl+v** استفاده گردد.
- ✓ تبصره ۳: دانشجو موظف است با مراجعه به سایت پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران "ایرانداک" (www.irandoc.ac.ir) از تکراری نبودن موضوع اطلاع یافته و سندی مبنی بر غیر تکراری بودن پایان نامه را در بند ۱۹ ضمیمه پروپوزال نماید.
- ۸- استاد راهنما پروپوزال دانشجو را در سامانه بررسی و تایید یا اصلاح می کند.
- ۹- مدیر گروه مربوطه در سامانه پایان نامه ها گزینه مدیران را انتخاب و پروپوزال دانشجو را در سامانه جهت اعلام نظر شورای گروه آموزشی ارسال می نماید. (مهلت زمان بررسی حد اکثر ۲۰ روز اعلام گردد)
- ۱۰- مدیر گروه مربوطه جلسه شورای گروه را با حضور اکثریت اعضاء شورا تشکیل داده و پروپوزال توسط اعضا بررسی می گردد.
- ۱۱- مدیر گروه پس از پایان مهلت اعلام شده نظر شورا را اعلام می نماید. (تصویب - تصویب با اصلاح- اعاده)

✓ تبصره ۱: اگر پروپوزال تصویب باشد به مرحله بعد یعنی شورای پژوهشی دانشکده ارسال می شود.
✓ تبصره ۲: اگر پروپوزال تصویب با اصلاح و یا اعاده شده باشد کار مرحله ۷ برمی گردد و دانشجو با مدیر گروه هماهنگی کرده و موارد اصلاحی را از ایشان دریافت و به کمک استاد راهنما آن را در سیستم اصلاح و ثبت می نماید.

۱۲- دبیر شورای پژوهشی دانشکده پروپوزال را به اعضای شورای پژوهشی ارسال می نماید. (مهلت زمان بررسی حد اکثر ۲۰ روز اعلام گردد)

۱۳- اعضای شورای پژوهشی دانشکده گزینه اساتید را در سامانه انتخاب و در قسمت شورا ها پروپوزال دانشجو را بررسی و اعلام نظر می کنند.

۱۴- دبیر شورای پژوهشی دانشکده پس از پایان مهلت اعلام شده نظر شورا را اعلام می کند. (تصویب - تصویب با اصلاح- اعاده)

✓ تبصره ۱: اگر پروپوزال تصویب شده باشد به مرحله بعد یعنی تایید رئیس دانشکده می رود.

✓ تبصره ۲: اگر پروپوزال تصویب با اصلاح و یا اعاده شده باشد کار مرحله ۷ برمی گردد و دانشجو موارد اصلاحی را به کمک استاد راهنما و مدیر گروه در سیستم اصلاح و ثبت می نماید.

✓ تبصره ۳: شروع ۶ ماه حداقل انتظار و مهلت قانونی برای دفاع از پایان نامه تاریخ ثبت تصویب شورای پژوهشی دانشکده می باشد. (مهم)

✓ تبصره ۴: در صورت تصویب پروپوزال دانشجو موظف است پروپوزال تأیید شده خود را در سایت پژوهشگاه علوم و فناوری ایران "ایراندک" (www.irandoc.ac.ir) ثبت نموده و پرینت کد رهگیری را نزد خود نگهداری نموده و در زمان مورد نیاز ارائه دهد.

۱۵- تایید نظریه شورای پژوهشی دانشکده توسط رئیس دانشکده.

۱۶- تایید نظریه شورای پژوهشی دانشکده توسط معاونت علمی (آموزشی - پژوهشی) واحد.

۱۷- شروع تحقیق پایان نامه.

✓ تبصره ۱: نگارش و تکمیل و رعایت ترتیب کلیه مراحل مندرج در " راهنمای نگارش پایان نامه های کارشناسی ارشد" در این مرحله

الزامی است. (با راهنمایی استاد راهنما نگارش گردد) (فایل راهنمای نگارش (help...) مربوط به رشته خود را از سایت

دانشگاه (www.abhariau.ac.ir) - بخش دانشکده ها می توانید دانلود نمایید)

۱۸- استاد راهنمای دانشجو مجوز ثبت کد پایان نامه دانشجو را به اداره پژوهش بصورت شفاهی یا کتبی اعلام می نماید.

۱۹- ثبت چکیده و پایان نامه در سامانه.

۲۰- چکیده بررسی می گردد.

۲۱- پس از پایان تحقیق و گذشت حداقل شش ماه از تاریخ تصویب نهایی پروپوزال در شورای پژوهشی ، دانشجو می تواند اقدام به درخواست دفاع از پایان نامه نماید.

۲۲- شرکت دانشجو در جلسه دفاع از پایان نامه.

موارد مهم:

۱. این مراحل نسخه ۱ می باشد و آخرین نسخه ملاک کار خواهد بود.

۲. استاد راهنما و اعضای شورای گروه و شورای پژوهشی هر هفته حداقل یک بار وارد سامانه شده و کارهای خود را انجام دهند.

۳. مدیر گروه یک روز در میان وارد سامانه شده و موارد را بررسی نماید.

۴. سایت سامانه به ادرس www.thesis.abhariau.ac.ir و بهتر است که حداقل امکان از گوشی همراه استفاده نشود.

اداره پژوهش و فناوری دانشکده